



Cofinanziato dall'Unione europea



REGIONE DEL VENETO

Regione del Veneto - Giunta Regionale - Direzione Lavoro

Domanda di partecipazione

(va rivolta a tutti i richiedenti)

Richiesta di partecipazione e dati anagrafici

...I... sottoscritto/a (Cognome Nome).

Sesso M F

nato/a a.....(Comune)..... (Provincia).....(Stato).....

il / / (gg/mm/anno)

Codice Fiscale

Fa domanda di partecipazione all'intervento (segue titolo intervento): **173-0008-1321-2022**
WE2a – TECNICO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA'

Al riguardo dichiara:
di avere la cittadinanza

Nel caso si possieda una cittadinanza non italiana indicare da quanti anni risiede in Italia n°anni.....

- di risiedere in:
- Via/Piazza n° Località
- Comune C.A.P.
- Provincia
- Tel. Abitazione/..... Telefono cellulare/.....
- Eventuale altro recapito telefonico/.....)
- E-mail

- di avere il domicilio in (solo nel caso in cui la residenza non coincida con il domicilio): Via/Piazza
-n°
- Località
- Comune
- C.A.P. Provincia.....
- Tel. Abitazione...../..... Eventuale altro recapito telefonico/.....)

. Questionario

1. Qual è il suo titolo di studio più elevato?

- 1. Nessun titolo (andare a domanda 7)
- 2. Licenza elementare (andare a domanda 7)
- 3. Licenza media (andare a domanda 6)
- 4. Diploma di qualifica di 2-3 anni che non consente l'iscrizione all'università (andare a domanda 2a)
- 5. Diploma di scuola secondaria superiore di 4-5 anni che consente l'iscrizione all'università (andare a domanda 2b)
- 6. Accademia di Belle Arti, Istituto Superiore Industrie Artistiche, Accademia di Arte Drammatica, Perfezionamento Accademia di Danza, Perfezionamento Conservatorio, perfezionamento Istituto di Musica Pareggiato, Scuola di Interpreti e Traduttori (o Scuola per mediatori linguistici), Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica (andare a domanda 2c)
- 7. Diploma universitario o di scuola diretta fini speciali (vecchio ordinamento) (andare a domanda 3)
- 8. Laurea triennale (nuovo ordinamento) (andare a domanda 3)
- 9. Master post laurea triennale (o master di I livello) (andare a domanda 3)
- 10. Laurea specialistica (biennale)/laurea vecchio ordinamento/laurea a ciclo unico (andare a domanda 3)
- 11. Master post laurea specialistica o post laurea vecchio ordinamento (o master di secondo livello) (andare a domanda 3)
- 12. Specializzazione post laurea (specialistica, a ciclo unico, vecchio ordinamento), compresi i Corsi di perfezionamento (andare a domanda 3)
- 13. Dottorato di ricerca (andare a domanda 3)

2. Che tipo di diploma ha conseguito?

a. Nota

se a domanda 1 "Qual è il suo titolo di studio più elevato?" ha risposto modalità 4 "Diploma di qualifica di 2-3 anni che non consente l'iscrizione all'università" allora specificare

Istituti professionali

- 1. Istituto professionale industriale (andare a domanda 5)
- 2. Istituto professionale per l'agricoltura (andare a domanda 5)
- 3. Istituto professionale per programmatori (andare a domanda 5)
- 4. Istituto professionale per i servizi commerciali e turistici (andare a domanda 5)
- 5. Istituto professionale per i servizi alberghieri, ristorazione (andare a domanda 5)
- 6. Altro diploma professionale (andare a domanda 5)

Scuole e Istituti Magistrali

- 7. Scuola Magistrale, 3 anni (licenza di scuola magistrale) (andare a domanda 5)

Istituti d'Arte

- 8. Istituto d'arte, 3 anni (licenza di maestro d'arte) (andare a domanda 5)

b. Nota se a domanda 1 “Qual è il suo titolo di studio più elevato?” ha risposto modalità 5 “Diploma di scuola secondaria superiore di 4-5 anni che consente l’iscrizione all’università” allora specificare:

Istituti professionali

- 1. Istituto professionale industriale (andare a domanda 4)
- 2. Istituto professionale per l’agricoltura (andare a domanda 4)
- 3. Istituto professionale per programmatori (andare a domanda 4)
- 4. Istituto professionale per i servizi commerciali e turistici (andare a domanda 4)
- 5. Istituto professionale per i servizi alberghieri, ristorazione (andare a domanda 4)
- 6. Altro diploma professionale (andare a domanda 4)

Istituti tecnici

- 7. Maturità tecnica per geometri (andare a domanda 4)
- 8. Maturità tecnica industriale (andare a domanda 4)
- 9. Maturità tecnica commerciale (andare a domanda 4)
- 10. Maturità tecnica per l’informatica (andare a domanda 4)
- 11. Altra maturità tecnica (andare a domanda 4)

Licei

- 12. Maturità classica (andare a domanda 4)
- 13. Maturità scientifica (andare a domanda 4)
- 14. Maturità linguistica (andare a domanda 4)
- 15. Maturità artistica (andare a domanda 4)

Scuole e Istituti Magistrali

- 16. Maturità istituto magistrale (andare a domanda 4)

Istituti d’Arte

- 17. Diploma di maestro d’arte o diploma d’arte applicata c. (andare a domanda 4)

Nota:

se a domanda 13 “Qual è il suo titolo di studio più elevato?” ha risposto modalità 6 “Accademia di Belle Arti, Istituto Superiore Industrie Artistiche, Accademia di Arte Drammatica, Perfezionamento Accademia di Danza, Perfezionamento Conservatorio, perfezionamento Istituto di Musica Pareggiato, Scuola di Interpreti e Traduttori (o Scuola per mediatori linguistici), Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica” allora specificare:

- 1. Accademia di belle Arti (andare a domanda 4)
- 2. Istituto superiore di industrie artistiche (andare a domanda 4)
- 3. Accademia di arte drammatica (andare a domanda 4)
- 4. Perfezionamento del conservatorio musicale (andare a domanda 4)
- 5. Perfezionamento dell’Istituto di musica pareggiato (andare a domanda 4)
- 6. Perfezionamento accademia di danza (andare a domanda 4)
- 7. Scuola di Interpreti / traduttori (o Scuola mediatori linguistici) (andare a domanda 4)
- 8. Scuola di archivista, paleografia e diplomatica (andare a domanda 4)

3. Può indicare a quale gruppo di disciplina afferisce la Sua laurea o diploma universitario?

- 1. Gruppo scientifico
- 2. Gruppo chimico-farmaceutico
- 3. Gruppo geo-biologico
- 4. Gruppo medico
- 5. Gruppo ingegneria
- 6. Gruppo architettura
- 7. Gruppo agrario
- 8. Gruppo economico-statistico
- 9. Gruppo politico-sociale
- 10. Gruppo giuridico
- 11. Gruppo letterario
- 12. Gruppo linguistico
- 13. Gruppo insegnamento
- 14. Gruppo psicologico
- 15. Gruppo educazione fisica

4. Ricorda il voto finale ? (solo per diplomati e laureati)

***Nota:** riempire obbligatoriamente entrambi i campi domanda 4a e domanda 4b come nell'esempio:
laurea con punteggio di 105/110
domanda 4a=105 domanda 4b=110 nel caso di voto espresso con un
giudizio attenersi alla seguenti codifiche:*

<i>Sufficiente</i>	<i>domanda 4a=6</i>	<i>domanda 4b=10</i>
<i>Discreto</i>	<i>domanda 4a=7</i>	<i>domanda 4b=10</i>
<i>Buono</i>	<i>domanda 4a=8</i>	<i>domanda 4b=10</i>
<i>Distinto</i>	<i>domanda 4a=9</i>	<i>domanda 4b=10</i>
<i>Ottimo/Eccellente</i>	<i>domanda 4a=10</i>	<i>domanda 4b=10</i>

4a. |_|_|_| Non ricorda

su

4b. |_|_|_| Non ricorda

Nota se domanda 4a=110 specificare:

4c. - Lode?

- 1. Si
- 2. No

5. Ricorda l'anno di conseguimento del titolo?

1. Sì
1. Anno (specificare) |_|_|_|_|
.....
2. Non ricorda

6. Oltre al titolo precedente possiede qualcuno dei seguenti titoli?

(possibili più risposte)

1. Qualifica professionale di primo livello, eventualmente conseguita anche tramite apprendistato
2. Qualifica professionale di secondo livello, eventualmente conseguita anche tramite apprendistato
3. Certificato di Tecnico superiore (lfts)
4. Diploma di specializzazione
5. Abilitazione professionale
6. Patente di mestiere
7. Nessuno dei precedenti

7 Come è giunto a conoscenza dell'intervento?

(indicare una sola risposta)

1. Dalla lettura di manifesti o depliant di pubblicità dell'intervento
2. Attraverso la navigazione su internet
3. Dalla lettura della stampa quotidiana
4. Da spot radio/televisivi di pubblicità dell'intervento
5. Recandosi presso il Centro Informagiovani
6. Recandosi presso il Centro pubblico per l'impiego
7. Recandosi presso agenzie private per il lavoro (agenzie interinali, agenzia di ricerca e selezione, agenzie di intermediazione, agenzie di outplacement)
8. E' stato informato telefonicamente o per lettera dalla struttura che ha organizzato l'intervento
9. Da informazioni acquisite presso la Regione/Provincia/Comune (uffici informazioni, call center, numero verde, fiere, etc. ...)
10. Dall'Agenzia del lavoro regionale
11. Dagli insegnanti della scuola o dai docenti dell'università
12. Da amici e conoscenti
13. Da parenti
14. Dall'azienda presso cui lavora/va
15. Da sindacati e associazioni di categoria
16. Dal suo consolato/ambasciata
17. Altro (*specificare*)

8. Qual è il motivo principale che l'ha spinto a richiedere la partecipazione all'attività?

1. L'attività le sembra il naturale completamento del suo percorso d'istruzione
2. Ritiene non adeguate le competenze tecnico/professionali acquisite durante il suo percorso d'istruzione
3. Trovare lavoro
4. Ha del tempo libero
5. Proviene da un periodo di inattività e vuole inserirsi/reinserirsi nel mercato del lavoro
6. Partecipano all'attività suoi amici o conoscenti
7. Interesse personale nei confronti degli argomenti dell'attività
8. Aggiornamento/arricchimento delle proprie competenze/conoscenze/per conseguire abilitazione
9. Il corso da luogo a punteggio utile ai fini della carriera lavorativa
10. Il corso prevede rimborsi spese/piccola borsa di studio

11. Altro.....

9. Nel passato ha frequentato un corso finanziato dal Fondo Sociale Europeo?

Si No

Se si, ricorda in che anno lo aveva iniziato?.....

10. Attualmente sta svolgendo un tirocinio?

Si No

11. Ha rilasciato la dichiarazione di disponibilità ad un Centro per l'Impiego? Si No

Se si :da.....(indicare mese e anno)

Dove.....

**12. Qual è la Sua attuale condizione rispetto al mercato del lavoro? Ovvero lei si considera
(indicare una sola risposta)**

In cerca di prima occupazione (andare [Sezione A](#))

Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (compreso chi è iscritto alle liste di mobilità) (andare [Sezione C](#))

SEZIONE A IN CERCA DI PRIMA OCCUPAZIONE

1. Da quanto tempo cerca lavoro?

- 1. da meno di 6 mesi
- 2. da 6 a 12 mesi
- 3. da 13 a 24 mesi
- 4. da oltre 24 mesi

2. Nelle quattro settimane scorse ha effettuato azioni di ricerca di lavoro (come ad esempio, presentazione domande di assunzione, richiesta ad amici/parenti informazioni su possibili lavori, contatti con servizi pubblici o privati di collocamento, ecc.)?

1. Si 2. No

3. Attualmente, cerca un lavoro?

1. Si 2. No

4. La scorsa settimana ha svolto almeno un'ora di lavoro? Consideri il lavoro da cui ha ricavato o ricaverà un guadagno o il lavoro non pagato solo se effettuato abitualmente presso la ditta di un familiare

1. Sì 2. No

5. Sarebbe immediatamente disponibile a lavorare?

1. Sì, entro 2 settimane
2. Sì, dopo 2 settimane
3. No

6. Qual è il guadagno minimo mensile (netto) per il quale sarebbe disposto a lavorare?

Euro

SEZIONE C DISOCCUPATO O ISCRITTO LISTE DI MOBILITÀ

1. E' iscritto alle liste di mobilità? Sì No

2. Da quanto tempo è disoccupato?

1. da meno di 6 mesi
2. da 6 a 12 mesi
3. da 13 a 24 mesi
4. da oltre 24 mesi

3. In relazione all'ultimo lavoro svolto, di che tipo di lavoro si trattava?

(Fare riferimento all'esperienza di lavoro precedente alla condizione di disoccupazione)

- a. Alle dipendenze
b. Autonomo

Che tipo di contratto aveva?

1. Contratto a tempo indeterminato
 2. Contratto a tempo determinato a carattere non stagionale
 3. Contratto a tempo determinato a carattere stagionale
 4. Contratto di formazione e lavoro
 5. Contratto di inserimento
 6. Contratto di apprendistato
 7. Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
 8. Contratto di lavoro a progetto
 9. Contratto di collaborazione occasionale
 10. Contratto di associazione in partecipazione
 11. Nessun contratto perché lavoratore autonomo
 12. Nessun contratto perché coadiuvante in un'impresa familiare
 13. Nessun contratto ma solo un accordo informale con il datore di lavoro
 14. Ha svolto un tirocinio/stage/praticantato

15. Altro (specificare)

4. Svolgeva il suo lavoro:

1. A tempo pieno (full-time)
 2. A tempo parziale (part-time)

5. Nelle quattro settimane scorse ha effettuato azioni di ricerca di lavoro (come ad esempio, presentazione domande di assunzione, richiesta ad amici/parenti informazioni su possibili lavori, contatti con servizi pubblici o privati di collocamento, ecc.)?

1. Sì 2. No

7. Attualmente, cerca un lavoro?

1. Sì 2. No

8. La scorsa settimana ha svolto almeno un'ora di lavoro? Consideri il lavoro da cui ha ricavato o ricaverà un guadagno o il lavoro non pagato solo se effettuato abitualmente presso la ditta di un familiare

1. Sì 2. No

9. Sarebbe immediatamente disponibile a lavorare?

1. Sì, entro 2 settimane
2. Sì, dopo 2 settimane
3. No

10. Qual è il guadagno minimo mensile (netto) per il quale sarebbe disposto a lavorare?

Euro

Dichiarazioni e autorizzazioni

....I... sottoscritt..... dichiara di essere a conoscenza che l'accettazione della presente domanda è subordinata all'effettuazione dell'intervento e che in caso di sovrannumero delle domande rispetto al numero di partecipanti previsti, la stessa è oggetto di selezione.

...I... sottoscritt..... dichiara inoltre di essere a conoscenza del fatto che dopo la conclusione dell'intervento potrà essere contattato dall'Isfol o dalla Regione/Provincia/Ministero o da soggetti da essi incaricati, ma differenti dall'ente attuatore, per la realizzazione di un'intervista sulla qualità e sugli esiti occupazionali dell'intervento.

Firma del richiedente

Il sottoscritto autorizza infine al trattamento dei dati personali in conformità alla vigente normativa sulla privacy

(AGGIUNGERE INFORMATIVA dell'Ente)

Firma del richiedente

DATA-DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA _____ / _____ / _____

***Informativa del Responsabile sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche
per i destinatari e gli operatori coinvolti nelle attività approvate e finanziate dalla Regione del Veneto
(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)***

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018 pubblicata sul BUR n. 44 del 11.05.2018, è il Direttore della Direzione **Lavoro**.

Il Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer* designato dal Titolare del trattamento ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: dpo@regione.veneto.it.

Ai sensi dell'articolo 28 del (*General Data Protection Regulation – GDPR*), il Responsabile del trattamento è la Società **JOB & SCHOOL – FORMAZIONE E PROFESSIONE SOC. COOP** ⁽¹⁾ “che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento”, mettendo in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento 2016/676/UE - GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'Interessato (colui al quale i dati personali si riferiscono).

Il Responsabile del trattamento, previa autorizzazione della Regione del Veneto, può ricorrere, per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare del trattamento, ai Partner Operativi del progetto approvato

dall'Amministrazione regionale, quali Responsabili del trattamento dei dati personali (sub-responsabili), ai sensi dell'art. 28, par. 2 e par. 4, del Regolamento 2016/676/UE – GDPR.

Il “*punto di contatto*” del Responsabile del trattamento o il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer, ove designato, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è **SERVIZIO AMMINISTRAZIONE c/o Corso Garibaldi, 47 – 33170 Pordenone (sede amministrativa) – indirizzo mail: amministrazione@job-school.com** ⁽²⁾.

I dati personali sono trattati per l'espletamento dell'attività approvata e finanziata dall'Amministrazione regionale, giusto D.D.R. di riferimento **n. 647 del 19/06/2023**⁽³⁾, per le connesse finalità amministrative e contabili, nonché per assicurare lo svolgimento da parte dell'Amministrazione regionale delle funzioni di monitoraggio, valutazione, sorveglianza e controllo delle attività approvate e finanziate dalla stessa, mediante l'inserimento dei dati personali dei destinatari e degli operatori coinvolti nelle predette attività nell'applicativo informatico regionale denominato “A39 – *Monitoraggio Allievi Web*”. La base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è rappresentata dal Reg. UE 1303/13 e dalla normativa nazionale ed europea di settore in materia di fondi strutturali.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici, in conformità all'art. 89 del Regolamento 2016/679/UE – GDPR.

I dati personali, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati né diffusi, salvi i casi previsti dalla normativa vigente. La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base alla vigente normativa nazionale ed europea di settore in materia di fondi strutturali e, in ogni caso, non supera il tempo necessario al conseguimento delle finalità per cui i dati sono raccolti e successivamente trattati.

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per la Sua partecipazione all'attività approvata e finanziata dall'Amministrazione regionale, giusta/o DGR/DDR già citata/o, nonché per l'adempimento di obblighi di legge a cui è soggetto il Responsabile del trattamento, previsti da normative regionali, nazionali ed europee per l'accesso ai finanziamenti pubblici in materia di fondi strutturali (Reg. UE 1303/13). Il mancato conferimento dei dati personali non consentirà la partecipazione all'attività approvata e finanziata dall'Amministrazione regionale, giusta/o DGR/DDR di cui sopra.

Data

Firma utente per ricevuta

⁽¹⁾ Inserire la Società/Associazione/Ente/Agenzia come indicata nell'Atto di adesione.

⁽²⁾ Compilare indicando l'ufficio e il relativo indirizzo e-mail del proprio “*punto di contatto*” oppure il Responsabile della protezione dei dati / *Data Protection Officer* e relativo indirizzo e-mail, laddove designato ricorrendo le condizioni previste dall'art. 37 par. 1, del GDPR, per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del Regolamento 2016/679/UE – GDPR.

⁽³⁾ Inserire il provvedimento di approvazione dei progetti.

JOB & SCHOOL - Formazione e Professione - soc.coop.

Corso Garibaldi n.47 - 33170 Pordenone (PN) – sede legale
p.iva / c.f. 01324580933
tel.0434.208533 / fax 0434.208534
mail: job-school@job-school.com PEC: job-school.ve@legalmail.it



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 E CONSENSO

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali l'Associazione **JOB & SCHOOL – Formazione e Professione – soc.coop.** in qualità del titolare del trattamento dei dati personali nella persona del Presidente in carica, entrerà nella disponibilità e con l'affidamento della Sua pratica. Le comunichiamo quanto segue:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento sarà la società **JOB & SCHOOL – Formazione e Professione – soc.coop.** in qualità del titolare del trattamento dei dati personali nella persona del Presidente in carica, con sede legale in Pordenone (PN) in Corso Garibaldi nr. 47. Il Titolare potrà essere contattato mediante email all'indirizzo job-school@job-school.com PEC: job-school.ve@legalmail.it. Il Titolare non ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Tutti i dati raccolti dall'Ente saranno dallo stesso trattati per le seguenti finalità: iscrizione alle attività, ai progetti e agli interventi organizzati da JOB & SCHOOL; partecipazione alle attività, ai progetti e agli interventi organizzati da JOB & SCHOOL; fruizione da parte dell'utente dei servizi messi a disposizione da JOB & SCHOOL; altri trattamenti necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente di formazione; invio di materiale informativo e promozionale relativo all'attività formativa.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Tutti i dati raccolti dall'Ente saranno dallo stesso trattati sia in modalità cartacea, sia su supporto informatico

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati raccolti saranno utilizzati anche per l'attività dell'Amministrazione Regionale di riferimento (Regione del Veneto – Area Capitale umano, cultura e programmazione comunitaria) in applicazione di leggi, regolamenti, atti amministrativi e convenzioni

CONSEGUENZA DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità istituzionali della società cooperativa e per i relativi procedimenti amministrativi. Il rifiuto a fornire i dati comporterà la mancata esecuzione dei servizi.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata delle finalità stesse e successivamente per il tempo in cui la società JOB & SCHOOL sarà soggetta agli obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità previste da norme di legge o regolamento.

COMUNICAZIONE DEI DATI

I Suoi dati personali potranno essere conosciuti da personale e da collaboratori della società cooperativa, autorizzati a trattare i dati ai soli fini sopra descritti. Tali soggetti sono tenuti a trattare i Suoi dati in modo lecito, corretto e limitatamente a quanto necessario per svolgere le proprie mansioni lavorative e di collaborazione. Tali regole di trattamento sono specificate all'interno di apposito Codice di condotta e riservatezza interno, debitamente sottoscritto dal personale e dai collaboratori. E' possibile che la società cooperativa comunichi i Suoi dati personali, oltre alla Direzione regionale di competenza dell'Area soprarichiamata, ad Aziende ed a professionisti coinvolti nell'espletamento del progetto e/o servizio a cui lei aderisce, al consulente del lavoro che elabora i cedolini per la corresponsione di eventuali somme a lei dovute; è possibile che la società organizzi eventi, pubblici o privati, a sostegno di campagne di promozione e pubblicizzazione delle attività svolte dalla stessa; in tali occasioni potranno essere effettuate riprese audio/video che, eventualmente, potrebbero venir pubblicate sul sito web e sul canale YouTube dell'Ente o su altre pubblicazioni. Lei sarà libero di negare il consenso a tale trattamento compilando e sottoscrivendo apposito modulo.

TRASFERIMENTO DEI DATI

I Suoi dati personali non verranno trasferiti all'estero

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di: chiedere a JOB & SCHOOL – Formazione e Professione – soc.coop. in qualità del titolare del trattamento dei dati personali nella persona del Presidente in carica, conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali, l'accesso agli stessi ed alle informazioni relative agli stessi; le indicazioni sulla finalità, le categorie dei dati, i destinatari, il periodo di conservazione, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione degli stessi; la limitazione del trattamento; l'opposizione in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano; la revoca del consenso in qualsiasi momento; la proposta di reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it). Per l'esercizio dei citati diritti può scrivere all'indirizzo mail: direzione@job-school.com oppure all'indirizzo postale della sede legale.

Per presa visione

Io sottoscritto, c.f....., identificato con documento nr....., data di rilascio..... Autorità....., dichiaro di aver preso visione/ricevuto l'informativa che precede e alla luce di questa acconsento che:

JOB & SCHOOL – Formazione e Professione – soc.coop. in qualità del titolare del trattamento dei dati personali nella persona del Presidente in carica, ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

- presta il consenso nega il consenso

JOB & SCHOOL – Formazione e Professione – soc.coop. in qualità del titolare del trattamento dei dati personali nella persona del Presidente in carica, possa effettuare riprese audio/video che, eventualmente, potrà venire pubblicato sul sito web e sul canale YouTube dell'Ente o su altre risorse web, su altre pubblicazioni varie per fini didattici o meramente ricreativi, e, per tale motivo,

- presta il consenso nega il consenso

JOB & SCHOOL – Formazione e Professione – soc.coop. in qualità del titolare del trattamento dei dati personali nella persona del Presidente in carica, possa inviare materiale informativo e promozionale e inviti ad eventi formativi o promozionali organizzati da JOB & SCHOOL anche per mezzo del telefono e/o della posta elettronica di cui contestualmente ci fornisce i riferimenti:

tel..... mail.....@.....

- presta il consenso nega il consenso

Apponendo la Sua firma in calce dichiara di aver letto il contenuto della medesima informativa e che Le è stata rilasciata copia del presente documento.

DATA e LUOGO

FIRMA LEGGIBILE